

# LE SERVICE DE SECURITE 1H

Date d'édition :  
15/07/2019

Date de révision trimestrielle :  
01/01/2020

VERSION  
SSE-2019-08-A1

Auteur : Référent Pédagogique  
M.FATEH DERRICHE

# LE SERVICE DE SECURITE 1H

## EPS

**Ecole de Prévention et de Sécurité**  
**14 rue Jules Vanzuppe 94200 Ivry Sur Seine**  
Tél : 09 83 39 42 54

Email : [eps.direction@gmail.com](mailto:eps.direction@gmail.com)

831 338 728 RCS CRETEIL – APE 8559A

Agrément SSIAP 1703 – Agrément CQP APS : 9417111101

Autorisation CNAPS : FOR-094-2023-04-20-20180628985

Numéro d'activité : 11 94 09515 94



# COMPOSITION DU SERVICE DE SECURITE

## EN E.R.P.

**Le service de sécurité incendie doit être assuré suivant :**

- le classement
- les caractéristiques des établissements :
- Soit par des personnes désignées par le chef d'établissement et entraînées à la mise en œuvre des moyens de secours contre l'incendie et à l'évacuation du public;
- Soit par des agents de sécurité incendie secondés par des Equipiers de Première Intervention (E.P.I.)
- Soit par des sapeurs pompiers d'un service public de secours et de lutte contre l'incendie.

## EN I.G.H.

**Le service de sécurité incendie est assuré en permanence par des agents qualifiés. Ce service est complété pendant les heures d'ouverture par une Equipe Locale de Sécurité présente dans chaque compartiment**



## **COMPOSITION DU SERVICE DE SECURITE EN E.R.P.**

**Lorsque le service est assuré par des agents de sécurité incendie :**

**L'effectif doit être de trois personnes au moins présentes simultanément dont un chef d'équipe**

**Le chef d'équipe et un agent de sécurité au moins ne doivent pas être distraits de leurs missions spécifiques.**

**Les autres agents de sécurité incendie peuvent être employés à des tâches de maintenance technique dans l'établissement.**

**Ils doivent se trouver en liaison permanente avec le poste de sécurité et pouvoir être rassemblés dans les délais les plus brefs.**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Le service de sécurité est chargé de l'organisation générale de la sécurité dans l'établissement.**

- Assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation jusqu'à la voie publique.
- Assurer l'accès de tous les locaux aux membres de la commission de sécurité.
- Organiser les rondes.
- Faire appliquer les consignes en cas d'incendie, notamment en ce qui concerne les dispositions mises en œuvre pour l'évacuation des personnes en situation de handicap.



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Le service de sécurité est chargé de l'organisation générale de la sécurité dans l'établissement.**

- Diriger les secours en attendant l'arrivée des Sapeurs Pompiers, puis se mettre à la disposition du chef de détachement.
- Veiller à l'entretien et au bon fonctionnement du matériel de protection contre l'incendie.
- Tenir à jour le registre de sécurité.
- Assurer une permanence au poste de sécurité.
- Instruire, entraîner et diriger le personnel chargé de l'application des consignes d'évacuation.
- Surveiller les travaux.



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Assurer une permanence au poste de sécurité.**

**Pour pouvoir faire face à un éventuel incident :**

**En ERP, quand la présence d'un poste de sécurité est nécessaire, la permanence doit être assurée au moins durant la présence du public.**

**En IGH la réglementation impose la présence d'un poste de sécurité, la permanence est assurée 24h / 24.**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation jusqu'à la voie publique.**

**Veiller en permanence :**

- **à la vacuité des dégagements**
- **à interdire le stationnement sur les voies engins, les voies échelles et les espaces libres.**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Assurer l'accès à tous les locaux communs ou recevant du public aux membres de la commission de sécurité lors des visites de sécurité.**

Le service de sécurité possède les clés de tous les locaux

Registre des clés





# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Organiser les rondes pour prévenir et détecter les risques d'incendie y compris dans les locaux non occupés.**

- **Rondes de fermeture.**
- **Rondes de sécurité.**
- **Itinéraires pré-établis.**
- **Passage par des points de contrôle obligatoires.**
- **Contrôle des points dangereux ...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Faire appliquer les consignes en cas d'incendie.**

- **Consignes générales.**
- **Consignes particulières.**
- **Consignes d'évacuation ...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Diriger les secours en attendant l'arrivée des Sapeurs Pompiers puis se mettre à la disposition du chef de détachement.**

**Lors d'un événement dans l'établissement il appartient au service de sécurité, avant l'arrivée des Sapeurs Pompiers de :**

- **Prendre en charge les victimes éventuelles.**
- **Organiser et débiter les opérations d'évacuation.**
- **Mettre en œuvre les moyens de secours disponibles.**

**À l'arrivée des Sapeurs Pompiers, le service de sécurité doit se mettre à disposition du chef de détachement pour effectuer toutes les missions que celui-ci juge utile de lui confier :**

- **Manœuvre des commandes de désenfumage.**
- **Arrêt de l'extinction automatique...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Veiller au bon fonctionnement de tout le matériel de protection contre l'incendie.**

**Effectuer ou faire effectuer l'entretien :**

- **Des extincteurs**
- **Des équipements hydrauliques**
- **Des dispositifs d'alarme et de détection**
- **Des dispositifs de fermeture des portes**
- **Des dispositifs de désenfumage**
- **De l'éclairage de sécurité**
- **Des Alimentations Electriques de Sécurité...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Surveiller les travaux dangereux.**

- **Permis de feu**
- **Rondes...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Instruire le personnel et les occupants sur la conduite à tenir face à un sinistre.**

- **Consignes de sécurité**
- **Consignes d'évacuation**
- **Équipes locales de sécurité...**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

## Tenir à jour le registre de sécurité.

- **État du personnel chargé du service de sécurité incendie**
- **Consignes générales et particulières, établies en cas d'incendie y compris les consignes d'évacuation prenant en compte les différents types de handicap.**
- **Dates des divers contrôles et vérifications ainsi que les observations auxquelles ceux-ci ont donné lieu**
- **Dates des travaux d'aménagement et de transformation, leur nature, les noms du ou des entrepreneurs et, s'il y a lieu, de l'architecte ou du technicien chargé de surveiller les travaux.**



# MISSIONS DU SERVICE DE SECURITE

**Et pouvant être annexés au registre de sécurité :**

- **Rapports des contrôles et des vérifications**
- **PV des commissions de sécurité**
- **PV de comportement au feu**
- **État des moyens de secours**
- **Exercices d'instruction**
- **Exercices d'évacuation...**





# **MISSIONS SPECIFIQUES DES AGENTS DE SECURITE INCENDIE**

- **La prévention des incendies**
- **La sensibilisation des employés en matière de sécurité contre l'incendie et dans le cadre de l'assistance à personnes**
- **L'entretien élémentaire des moyens concourant à la sécurité incendie**
- **L'alerte et l'accueil des secours**
- **L'évacuation du public**
- **L'intervention précoce face aux incendies**
- **L'assistance à personnes au sein des établissements où ils exercent**
- **L'exploitation du PC de sécurité incendie**



**FIN**