



## LA GESTION ADMINISTRATIVE: *Chapitre 1*



## II. LA GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL



Ecole de prévention  
et de sécurité

## Programme

1. Les conditions de travail
  1. Définitions des conditions de travail
  2. Généralités sur l'environnement du travail
  
2. Le contrat de travail
  1. Définition du contrat de travail
  2. Les différents types de contrat de travail
  3. La naissance du contrat de travail

## Programme

3. Les effets du contrat de travail
  1. Les effets du contrat pour le salarié
  2. Les effets du contrat pour l'employeur
  
4. Les principales clauses contractuelles
  1. La clause de mobilité
  2. La clause de non concurrence
  3. La clause de dédit de formation

## Programme

5. Les ruptures du contrat de travail
  1. La rupture du CDD
  2. La rupture du CDI
  
6. Les pouvoirs de l'employeur
  1. Le pouvoir réglementaire
  2. Le pouvoir disciplinaire
  
7. Le règlement intérieur
  1. La procédure d'élaboration
  2. Les éléments constitutifs

## Programme

### 8. La rémunération du travail

1. Le salaire
2. Les éléments constitutifs de la rémunération

### 9. La durée du travail

1. La durée légale
2. Le temps de travail maximum

## Programme

### 10. Notions sur la paie, les éléments de salaire

1. Fixation / évolution du salaire
2. Les différentes modalités
3. Les cotisations
4. Les différentes indemnités, primes et avantages
5. La rémunération globales : éléments de rémunération
6. Les déclarations sociales obligatoires